

गुणमुल्यांकन केंद्रासाठी भरारी पथकाचा अहवाल

- ०१ गुणमुल्यांकन केंद्राचे नांव आणि क्रमांक -
- ०२ भरारी पथकाने भेट दिल्याची तारीख आणि वेळ-
- ०३ भरारी पथकाने खालील बाबींच्या अनुषंगाने वस्तुस्थिती नोंदवावयाची आहे.

अ.क्र.	भरारी पथकाने पाहावयाच्या बाबी	भरारी पथकाने नोंदवावयाची वस्तुस्थिती	शेरा
०१	गुणमुल्यांकन केंद्रावर गुणमुल्यांकनासाठी आलेल्या उत्तरपत्रिकांची एकूण संख्या		
०२	गुणमुल्यांकन केंद्रावर वितरण केंद्रांकडून आलेल्या उत्तरपत्रिका मंडळाच्या नियमाप्रमाणे प्राप्त झाल्या होत्या काय ? उदा. मार्किंग, सिलींग इत्यादी		
०३	गुणमुल्यांकन केंद्रावर गुणमुल्यांकनासाठी नियुक्त प्राध्यापकांची संख्या		
०४	गुणमुल्यांकन केंद्रावर प्राध्यापकांचे उपस्थिती पत्रक आणि त्यातील ठळक बाबी.		
०५	गुणमुल्यांकनासाठी प्राध्यापकांना पुरविण्यात आलेली आसन व्यवस्था आणि इतर सुविधांची व्यवस्था.		
०६	उत्तरपत्रिका ठेवण्यासाठी वापरण्यात आलेली व्यवस्था (गुणमुल्यांकन व्हावयाच्या आणि गुणमुल्यांकन झालेल्या उत्तरपत्रिका स्वतंत्रपणे ठेवल्या जातात काय ?		
०७	गुणमुल्यांकन झालेल्या उत्तरपत्रिकांची व्यवस्था.		
०८	गुणमुल्यांकन अधिकाऱ्यांकडून संबंधित प्राध्यापकांना उत्तरपत्रिका गुणमुल्यांकनासाठी कशा प्रकारे दिल्या जातात ? त्याचप्रमाणे गुणमुल्यांकन झालेल्या उत्तरपत्रिका प्राध्यापक गुणमुल्यांकन केंद्राधिकाऱ्यांकडे कशा प्रकारे सादर करतात ? दोन्ही प्रक्रियेमध्ये उत्तरपत्रिका मोजल्या जातात असे आपणांस आढळले काय ?		
०९	गुणमुल्यांकन झाल्यानंतर उत्तरपत्रिकांवरील गुण गुणपत्रिकेत नोंदवल्यानंतर त्यांचे पुनश्च वाचन/छाननी करण्यात येते असे आपणांस आढळले काय ?		
१०	गुणपत्रिकांमध्ये गुण नोंदवतांना ते कशा प्रकारे लिहावेत याबाबत मंडळाने दिलेले निर्देश गुणमुल्यांकन केंद्राने गुणमुल्यांकन करण्याच्या दर्शनी भागामध्ये लावले आहेत काय ?		
११	गुणपत्रिकांवर गुण नोंदवल्यानंतर त्या गुणपत्रिका ठेवण्याची व्यवस्था कशा प्रकारे आहे ?		
१२	गुणमुल्यांकन केंद्रावर ज्या अभ्यासक्रमाच्या उत्तरपत्रिका गुणमुल्यांकनासाठी आलेल्या आहे त्या प्रत्येक अभ्यासक्रमाच्या (वर्षनिहाय) स्किम्स सहज उपलब्ध होतील अशाप्रकारे ठेवण्यात आलेल्या होत्या काय ?		

१३	गुणमुल्यांकना संदर्भात मंडळाने वेळोवेळी निर्गमित केलेली परिपत्रके स्वतंत्र नस्तीमध्ये ठेवण्यात आली होती काय ? व ती सहज उपलब्ध होतील अशाप्रकारे ठेवण्यात आली होती काय ?		
१४	गुणमुल्यांकन केंद्रावर चतुर्थश्रेणी कर्मचाऱ्यांची संख्या किती होती ?		
१५	मंडळाकडे पाठविण्यासाठी गुणपत्रिकांचे सिलींग पध्दती योग्य आढळली काय ?		

- ०४ एकूण गुणमुल्यांकन केंद्रावरील काम समाधानकारक / असमाधानकारक आहे.
- ०५ गुणमुल्यांकन केंद्रामध्ये ज्या मुख्य त्रुटी आढळल्या त्याची पुर्तता तात्काळ करण्याबाबत संबंधितांना भरारी पथकाने सुचित करणे आवश्यक आहे. अशा सूचनांची यादी तात्काळ तयार करून ती केंद्राधिकार्यांकडे सोपविणे व त्याची पोहोच घेणे आवश्यक आहे. तशी पोहोच या अहवाल सोबत जोडली आहे काय ?
- होय / नाही / सूचना लेखी स्वरूपात देण्याची आवश्यकता भासली नाही.
- ०६ गुणमुल्यांकन केंद्राच्या कामाच्या निरीक्षणावरून गुणमुल्यांकन केंद्रास मंडळामार्फत द्यावयाच्या आवश्यक सूचना :-
- ०१
- ०२
- ०३
- ०४
- ०५
- ०७ सदर गुणमुल्यांकन केंद्रास भरारी पथकाने दुसऱ्यांदा भेट दिल्यास मुल्यांकन केंद्रास दिलेल्या सूचनांप्रमाणे झालेल्या प्रगतीचा तपशिल संक्षिप्तपणे येथे नमूद करावा :-

(नांव)
समिती सदस्य
भरारी पथक - गुणमुल्यांकन केंद्र

(नांव)
अध्यक्ष
भरारी पथक - गुणमुल्यांकन केंद्र

भरारी पथकाच्या भेटीचा दिनांक :